



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA APPALTI E APPROVVIGIONAMENTI

Settore Giuridico e procedimenti per l'approvvigionamento di beni e servizi

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, CON UN UNICO OPERATORE ECONOMICO, PER IL SERVIZIO DI PRESTITO, RESTITUZIONE E QUICK REFERENCE PER LE BIBLIOTECHE DELL'ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA. CIG n. 8812586805

AVVISO CHIARIMENTI.

Questa Università, ai sensi del Disciplinare di gara, rende disponibili a tutti i potenziali concorrenti i chiarimenti pervenuti.

Quesito n. 1

In riferimento alla procedura di gara, si richiede con che modalità la fattura dovrà comprendere le ore di coordinamento svolte dal Responsabile del servizio per l'impresa e dai Responsabili intermedi nel trimestre di riferimento, calcolate in conformità con quanto previsto all'art. 3 del Disciplinare di gara.

Risposta

L'imponibile espresso in fattura sarà dato dalla somma delle ore svolte dal personale addetto, con riferimento al trimestre, per il prezzo orario offerto in gara. Il numero delle ore è determinato dal registro messo a disposizione dal committente. Le ore svolte dal Responsabile del servizio per l'impresa e dai Responsabili intermedi non sono tracciate nel registro e non andranno direttamente fatturate. La Stazione Appaltante ha tenuto conto, nella predisposizione degli importi a base di gara, dell'incidenza del costo relativo a tali figure professionali.

Il Responsabile del procedimento di gara
Dott.ssa Tamara Macagnino
(f.to digitalmente)